

แผนขับเคลื่อนการดำเนินงานตัวชี้วัดที่ ๒.๑ ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น

มาตรการ/แนวทาง	แผน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/คเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ			
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มิ.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๖)
๑. มาตรการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตามเกณฑ์ ITA	๑.๑ การประชุม คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร	คณะทำงานมีการประชุมเพื่อขับเคลื่อนคุณธรรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง		คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร	-			←	→
	๑.๒ จัดทำแผนการขับเคลื่อนดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน	มีแผนขับเคลื่อนดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสตามผลวิเคราะห์ GAP		คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร	-			←	→
	๑.๓ กิจกรรมส่งเสริมค่านิยมความผูกพันและวัฒนธรรมองค์กร สืบสานประเพณีต่างๆ - HWP	บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย ๒ ครั้ง		- คณะทำงาน HWP - คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมฯ	-			←	→

มาตรการ/แนวทาง	แผน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ					
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๖)		
๒. มาตรการแก้ไข ปัญหา (GAP) ด้าน การใช้งบประมาณ	๒.๑ สื่อสารสร้างความ รับรู้และเข้าใจเกี่ยวกับ แผนการใช้จ่ายงบประ มาณที่กำหนดไว้แก่ บุคลากรทุกระดับพร้อม เผยแพร่การใช้จ่าย งบประมาณบนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน	มีช่องทางสื่อสาร สร้างการรับรู้ แผนการใ้ จ่ายงบประมาณอย่าง น้อย ๑ ช่องทาง		- กลุ่มขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ - คณะทำงาน ส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใสใน องค์กร	-						
	๒.๒ ติดตามผลการใ้ จ่ายงบประมาณ ประจำเดือนโดย คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลพร้อม เผยแพร่บนเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	มีการติดตามผล การใ้จ่าย งบประมาณไม่ น้อยกว่า ๔ ครั้ง		- คณะทำงาน กวป. - คณะทำงาน ส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใสใน องค์กร	-						
	๒.๓ รายงานผลการใ้ จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรคในการประชุม ประจำเดือนแลเผยแพร่ แก่บุคลากรทราบผ่าน เว็บไซต์ของหน่วยงาน / แจ้งเวียน	มีการรายงานผล การใ้จ่าย งบประมาณ ตาม ช่องทางที่กำหนด อย่างน้อย ๔ ครั้ง		- กลุ่ม อำนวยการ - กลุ่มขับเคลื่อน ยุทธศาสตร์ - คณะทำงาน ส่งเสริม คุณธรรมฯ	-						

มาตรการ/แนวทาง	แผน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ			
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มิ.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๖)
	๒.๔ เผยแพร่แผน-ผลการจัดซื้อจัดจ้างและประกาศที่เกี่ยวข้องผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	มีการเผยแพร่แผน-ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามช่องทางที่กำหนดอย่างน้อย ๕ ครั้ง		- กลุ่มอำนวยการ - คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร	-				
	๒.๕ เปิดช่องทางให้บุคลากรในหน่วยงานแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณและแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	มีช่องทางให้บุคลากรแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนใช้จ่ายงบประมาณ / แผนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างน้อย ๑ ช่องทาง		คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร	-				
	๒.๖ เปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ เช่น ไลน์	มีช่องทางให้บุคลากรติดตามผลการใช้งบประมาณอย่างน้อย ๑ ช่องทาง		คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร	-				

มาตรการ/แนวทาง	แผน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มิ.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๖)	
๓. การใช้ทรัพย์สินราชการ	๓.๑ จัดทำขั้นตอนการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินราชการ และสื่อสารให้บุคลากรรับทราบ และเข้าใจในขั้นตอนการปฏิบัติอย่างทั่วถึง	มีช่องทางสื่อสารขั้นตอนการขออนุญาตการใช้ทรัพย์สินราชการให้บุคลากรทราบอย่างน้อย ๑ ช่องทาง		คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร	-					
	๓.๒ สื่อสารให้บุคลากรเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินราชการ	มีการแจ้งเวียน/สื่อสารให้บุคลากรเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินราชการอย่างน้อย ๑ ครั้ง		คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร	-					
๔. การแก้ไขปัญหาทุจริต	๔.๑ กำหนดนโยบายมาตรการต่อต้านการทุจริตและนำขึ้นเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่	มีนโยบาย/มาตรการต่อต้านการทุจริต อย่างน้อย ๑ ครั้ง		คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร	-					

มาตรการ/แนวทาง	แผน/โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ			
		ผลลัพธ์เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๖)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๖)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๖)
	๔.๒ สื่อสารให้บุคลากรรับทราบเกี่ยวกับนโยบาย มาตรการ และแผนป้องกันการทุจริตผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ แจ้งเวียน	มีช่องทางสื่อสารบุคลากรทราบนโยบาย/มาตรการและแผนป้องกันการทุจริต อย่างน้อย ๑ ช่องทาง		คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร	-			←	→
	๔.๓ ปรับปรุงระบบการจัดการข้อร้องเรียนและสื่อสารช่องทางการร้องเรียนให้บุคลากรรับทราบอย่างทั่วถึง	มีช่องทางสำหรับบุคลากรและบุคคลภายนอกสามารถร้องเรียนได้สะดวก อย่างน้อย ๑ ช่องทาง		คณะทำงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร	-			←	→



ผู้อนุมัติแผน

(นางสาวจรรยา อินทร์คีมี)

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านสาธารณสุข)

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น

หมายเหตุ ๑. แผนขับเคลื่อนตัวชี้วัดต้องมีความสอดคล้องกับสถานการณ์/Gap ของหน่วยงาน และจัดทำแผนฯ เชื่อมโยงกับหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดกรมอนามัย (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)