



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น กลุ่มอำนวยการ โทร. ๐ ๔๓๒๓ ๕๙๐๒ ต่อ ๑๑๐๕

ที่ สธ ๐๙๑๗.๐๑/..... วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน.....

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น

ด้วยคณะทำงานควบคุมภายในได้ดำเนินการจัดทำ SOP(Standard Operating Procedure) ให้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงาน จึงได้จัดทำ SOP จำนวน ๕ กระบวนงาน ประกอบด้วย กระบวนงานการจำหน่ายพัสดุ กระบวนงานการเก็บค่าบริการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ กระบวนงานการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุประจำปี กระบวนงานการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และกระบวนงานเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรมอบผู้เกี่ยวข้องนำเป็นมาตรฐานการปฏิบัติงานต่อไป
จะเป็นพระคุณ

(นางอภิสรา หอมหวล)

ประธานคณะทำงานประเมินผลระบบควบคุมภายใน

(นางสาววันิดา อุดตรนกร)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการศูนย์อนามัยที่ ๗ ขอนแก่น

๙ ต.ค. ๒๕๖๔